

Service de la culture
Direction du développement culturel
801, rue Brennan, 5e étage
Montréal (Québec) H3C 0G4

Appel de candidatures

Responsable web et médias sociaux

Service de la culture - Division Soutien au développement culturel - Ville de Montréal
Poste contractuel - Du 29 août au 20 décembre 2022 (possibilité de prolongation)
Entre 25-30\$/heure (selon expérience) - entre 7 et 15 heures/semaine (variable)

La Division du soutien au développement culturel de la Ville de Montréal est à la recherche d'un.e coordonnateur(trice) responsable web et médias sociaux afin d'établir de fortes communautés en ligne par le biais de nos diverses plateformes (site internet et réseaux sociaux). Cette personne veillera au développement et à l'administration des plateformes afin d'informer et de créer une relation interactive avec la communauté montréalaise de pratique en médiation culturelle.

Contexte

Le ministère de la Culture et des Communications et la Ville de Montréal ont convenu de réaliser des activités de recherche, de documentation et de veille sur la médiation culturelle afin de développer des programmes qui favorisent l'inclusion et l'accès de clientèles-cibles aux arts et à la culture. Depuis 2010, le développement d'un site internet dédié à la médiation culturelle sur le territoire de la Ville de Montréal a principalement permis de documenter les projets soutenus dans le cadre des programmes en médiation culturelle de l'Entente. Également, des sujets d'actualité, des événements spéciaux et des études sur la médiation culturelle font l'objet de documentation sur le site internet.

Le site montreal.mediationculturelle.org est devenu une référence dans le domaine et le principal outil d'information sur les projets de médiation culturelle réalisés par les organismes culturels professionnels et par le réseau des Maisons de la culture. Source de référence très consultée et appréciée, le site permet de faire connaître les axes de développement liés à la présence des artistes dans le développement social et urbain de la ville.

D'année en année, le nombre de visiteurs du site internet et d'abonnés aux médias sociaux Médiation culturelle augmente de 3 à 5 % par année. En 2020, plus de 50 000 personnes ont visité le site internet et les publications Facebook ont été vues plus de 68 000 fois. Ces chiffres sont exceptionnels et démontrent le succès et l'utilité de cet outil de communication. Les visiteurs proviennent principalement du Québec et de la France, mais également de la Suisse, la Belgique, le Maroc, la Tunisie, l'Algérie, etc., faisant ainsi rayonner ce secteur d'activités de la ville et de l'Entente.

Tâches :

Sites web :

- Rédiger les articles à partir de documents pré-sélectionnés;
- Participer à l'élaboration du calendrier de contenus saisonnier;
- Optimiser le référencement des articles et des images.
- Proposer des thèmes à aborder en fonction du calendrier de contenus et des événements ponctuels;
- Coordonner les relations avec la graphiste et le traducteur afin de produire le contenu nécessaire au site;
- Mettre en page et publier les articles conformément au calendrier de contenus.
- Mettre à jour toute autre information sur le site.
- Créer ou modifier du visuel dans Photoshop pour différentes sections du site;
- Veiller à la maintenance et l'amélioration continue du site web à travers la soumission et le suivi de demandes auprès de fournisseurs externes;
- Effectuer une veille active sur la médiation culturelle;
- Analyser le trafic et calculer les retombées des initiatives (Google Analytics);
- Proposer toute initiative permettant d'augmenter le rayonnement du site;

Médias sociaux :

- Concevoir, planifier et réaliser les publications sur les réseaux sociaux en fonction des calendriers de contenus et événements ponctuels;
- Interagir avec les membres de la communauté et développer de nouvelles relations afin de l'agrandir;
- Obtenir du matériel pertinent pour les médias sociaux de la part des organismes soutenus et des partenaires;
- Effectuer une veille des médias sociaux

Profil recherché :

- Connaissance de la médiation culturelle et de l'écosystème culturel montréalais;
- Compétences supérieures de communication à l'oral et à l'écrit;
- Expérience en gestion de site web et communauté;
- Connaissance des logiciels Photoshop, WordPress et des plateformes Facebook, Instagram, Twitter, Youtube;
- Connaissance des logiciels Courrielleur, Dialog Insight, Google Analytics et Meta Business un atout;
- Sensibilité artistique et compétences de base en graphisme;
- Sens de l'organisation et aptitudes interpersonnelles;
- Autonomie.

Informations

Les personnes intéressé.e.s sont invité.e.s à acheminer leur curriculum vitae et une lettre d'intention d'ici le 29 août 2022 à l'adresse suivante : mediation.culturelle@montreal.ca